

**Protokoll**  
**zur 1. Sitzung des Gemeinderats Heilige Familie am 07.12.2023**

Beginn: 19.15 Uhr

Ende: 21.33 Uhr

Anwesend:

*Frau Engel, Herr Franke, Pfarrvikar Heil, Herr Herbort-von Loeper, Frau Kleeberg, Herr Przyrembel (KV), Frau Severin, Herr Sienz, Herr Tobolewski (Vertretung der Jugendvertretung)*  
*Ab 20.45 Uhr: Herr Haß (Bauausschuss) zu TOP 9 (Hinweis: Als konstituierende Sitzung fand die Sitzung bis 20.45 Uhr unter Ausschluss der Öffentlichkeit statt).*

**TOP 1 Begrüßung und geistliches Wort**

Pfarrvikar Heil gratuliert den gewählten Mitgliedern des Gemeinderats zur Wahl und wünscht für den Gemeinderat, dass die Arbeit und Kommunikationskultur vom Geist Gottes geführt sein möge.

**TOP 2 Vorstellungsrunde**

**TOP 3 Übersicht über die Aufgaben des Gemeinderats (§ 7 der Satzung für Pfarreiräte und Gemeinderäte)**

Pfarrvikar Heil gibt Hinweise zu Aufgaben und zur Arbeitsweise des Gemeinderats

**TOP 4 Bildung eines Sprecherteams gem. § 10 der Satzung**

Neben Pfarrvikar Heil als geborenes Mitglied wählt der Gemeinderat einstimmig Herrn Johannes Sienz und Frau Andrea Severin als Mitglieder des Sprecherteams.

**TOP 5 Entsendung von zwei Mitgliedern der Gemeinderats in den Pfarreirat, darunter ein Mitglied des Sprecherteams (§ 13 der Satzung)**

Der Gemeinderat wählt einstimmig Frau Verena Kleeberg und Frau Andrea Severin für die Entsendung in den Pfarreirat.

**TOP 6 Berufung weiterer Mitglieder**

Infrage kommende Personen werden identifiziert und sollen zeitnah hinsichtlich ihrer Bereitschaft zur Mitarbeit kontaktiert werden. Ebenfalls kontaktiert werden die Orte kirchlichen Lebens.

**TOP 7 Amtseinführung in einem Gottesdienst (§ 15 Abs. 3 der Satzung)**

Die Mitglieder des Gemeinderats werden am 26.12.2023 in ihr Amt eingeführt. Bei dieser Gelegenheit sollen der Gemeinde auch die Pfarrjugendvertretung und die Oberministrantinnen vorgestellt werden, deren Tätigkeit im Gegensatz zu Küstern, Gottesdiensthelfern oder Lektoren für die Gemeinde nicht unmittelbar sichtbar und mit Gesichtern verbunden ist.

**TOP 8 Protokollführung und -veröffentlichung**

Herr Sienz erklärt sich zur regelmäßigen Führung eines Ergebnisprotokolls bereit. Nach Abstimmung innerhalb des Gemeinderats werden die Protokolle auf der Webseite der Pfarrei veröffentlicht und durch das Gemeindebüro im Schaukasten (innen) ausgehängt.

**TOP 9 Sonstiges**

- Dank an Gemeindejugend für die tatkräftige Mithilfe bei Vorbereitung und Ausrichtung des Weihnachtsmarktes am ersten Adventswochenende

- Herr Przyrembel weist auf das Präventionskonzept der Pfarrei hin, nach dem Gremienmitglieder verpflichtet sind, Führungszeugnisse vorzulegen und an einer Sensibilisierungsschulung teilzunehmen.
- Zur andauernden Suche nach einem neuen sozialen Partnerprojekt werden zwei Optionen (Kinderhospiz / Heilige Familie in Gaza) angesprochen. Ein Besuch beim Kinderhospiz steht noch aus. Das Thema wird bei nächster Gelegenheit ausführlich besprochen.
- Herr Haß informiert über die bevorstehende Innenausmalung der Kirche und regt für das Projekt die Benennung eines Ansprechpartner aus der Gemeinde Heilige Familie für Gemeinderat und Bauausschuss an. Die Arbeiten sollen Anfang Januar (voraussichtlich 08.01.2024) beginnen. Gottesdienste werden während der voraussichtlich viermonatigen Bauzeit im Gemeindesaal stattfinden. Für das Ausräumen der Kirche und Vorbereiten des Saals (Beginn der Vorbereitungsarbeiten 27.12.2023) werden Helfer gesucht. Die fachgerechte Reinigung der Taufkapelle unter Leitung des Restaurators könnte als Projekt der Jugend erfolgen, sofern die zeitlichen Kapazitäten dort gegeben sind.
- Herr Haß gibt einen kurzen Überblick über weitere geplante Maßnahmen (u.a. Sicherheitsmaßnahmen auf dem Gelände)